

MIGUEL ANGEL SILVA RAMÍREZ.

PRESIDENTE MUNICIPAL DE CABO CORRIENTES, JAL.

DATOS: PORTAL HIDALGO #12, COL. CENTRO, EL TUITO; CABO CORRIENTES, JALISCO. C.P. 48400. TELS. (322) 2690090/ 2690465 EXT. 0

CORREO ELECTRONICO:

presidencia@cabocorrientes.gob.mx

|  |
| --- |
| MUNICIPIO DE CABO CORRIENTES, JALISCO.TRÁMITES QUE SE REALIZAN EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA. |
|  |
|  |

CATÁLOGO DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS.

Nombre de servicio:

Asesoría.

Área que realiza el servicio:

Presidencia.

Horario, teléfono y correo electrónico de atención al público.

09:00 a 16:00 horas, Lunes a Viernes.

Tels: (322) 2690090 / 2690465 Ext.0

presidencia@cabocorrientes.gob.mx

Descripción del Servicio:

Dar asesoría a la ciudadanía en general, respecto a los trámites o asuntos que realizan en las diversas aéreas administrativas del municipio.

Costo del Servicio:

No tiene costo.

Tiempo de ejecución del servicio.

Al momento.

Requisitos para recibir el servicio.

Ninguno.

Nombre de servicio:

Atención de quejas.

Área que realiza el servicio:

Presidencia.

Horario, teléfono y correo electrónico de atención al público.

09:00 a 16:00 horas, Lunes a Viernes.

Tels: (322) 2690090 / 2690465 Ext. 0

presidencia@cabocorrientes.gob.mx

Descripción del Servicio:

Recepción de queja vía oficio y/o telefónica.

Se cita a la persona involucrada.

Se da respuesta al ciudadano.

Costo del Servicio:

No tiene costo.

Tiempo de ejecución del servicio.

3 días hábiles.

Requisitos para recibir el servicio.

Ninguno.

Nombre de servicio:

Apoyo a la ciudadanía en realización de solicitudes de Apoyo.

Área que realiza el servicio:

Presidencia.

Horario, teléfono y correo electrónico de atención al público.

09:00 a 16:00 horas, Lunes a Viernes.

Tels: (322) 2690090 / 2690465 Ext.0

presidencia@cabocorrientes.gob.mx

Descripción del Servicio:

Se elaboración solicitudes a ciudadanos.

Costo del Servicio:

No tiene costo.

Tiempo de ejecución del servicio.

10 a 20 minutos.

Requisitos para recibir el servicio.

Ninguno.

Nombre de servicio:

Audiencias.

Área que realiza el servicio:

Presidencia.

Horario, teléfono y correo electrónico de atención al público.

09:00 a 16:00 horas, Lunes a Viernes.

Tels: (322) 2690090 / 2690465 Ext.0

presidencia@cabocorrientes.gob.mx

Descripción del Servicio:

Se da atención directa presidente –ciudadano.

Costo del Servicio:

No tiene costo.

Tiempo de ejecución del servicio.

Cita previa y/o al momento.

Requisitos para recibir el servicio.

Nombre, domicilio del solicitante, localidad y solicitud emitida por Padrón y Licencias.

Nombre de servicio:

Expedición de permisos de comercios y/o eventos.

Área que realiza el servicio:

Presidencia.

Horario, teléfono y correo electrónico de atención al público.

09:00 a 16:00 horas, Lunes a Viernes.

Tels: (322) 2690090 / 2690465 Ext.0

presidencia@cabocorrientes.gob.mx

Descripción del Servicio:

Se expiden los permisos una vez recibida la solicitud donde los ciudadanos cumplen los requisitos solicitados para su permiso y/o evento.

Costo del Servicio:

No tiene costo.

Tiempo de ejecución del servicio.

1 a 5 dias hábiles.

Cumplir con los requisitos solicitados por Padrón y Licencias